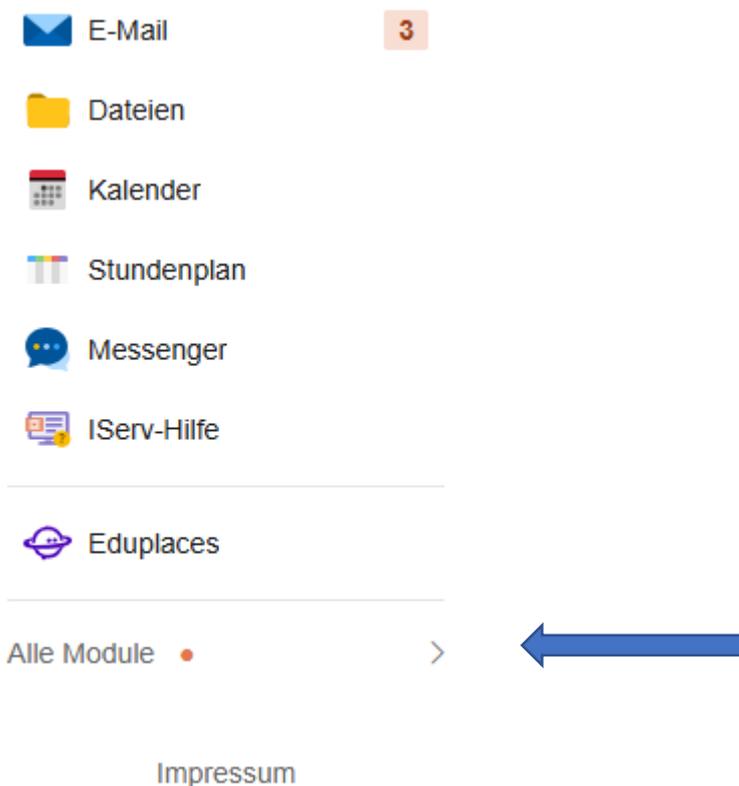


Anleitung zur Krankmeldung über Untis

Sie werden zukünftig die Möglichkeit haben, Ihr Kind selbst über Untis krankzumelden. Hierfür stehen zwei Optionen zur Verfügung.

Krankmeldung über den Browser:

1. Loggen Sie sich wie gewohnt in IServ ein und klicken Sie auf „Alle Module“



2. Klicken Sie auf WebUntis

 Adressbuch

 Aufgaben

 Dateien

 E-Mail 3

 Edupool

 Foren

 IServ-Hilfe

 Kalender

 Kurswahlen

 Messenger

 News

 Stundenplan

 Texte

 Umfragen

 Verteilerlisten

 Videokonferenzen

 WebUntis

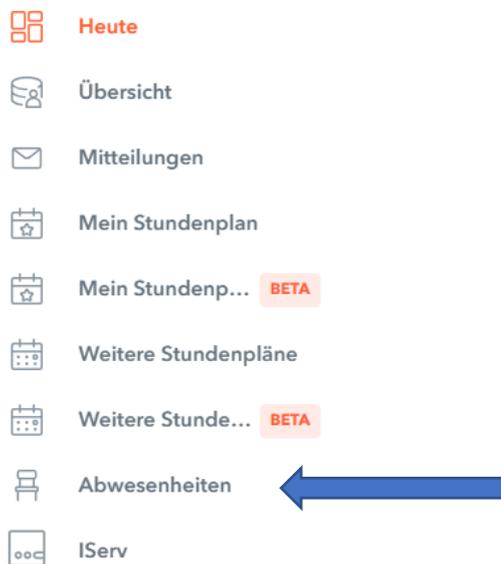


3. Klicken Sie auf Anmelden mit IServ

WebUntis Login

Anmelden mit IServ

4. Klicken Sie auf der Übersichtsseite auf Abwesenheiten. Klicken Sie anschließend auf „Abwesenheit melden“.



Abwesenheit melden

Löschen

Entschuldigungsschreiben drucken ▾

5. Geben Sie nun die exakte Dauer der Abwesenheit ein. Als Abwesenheitsgrund ist „Eltern online“ voreingestellt.

Abwesenheit melden



Zeitraum

22.2.2025 08:00

22.2.2025 16:00

Abwesenheitsgrund

Eltern Online



Anmerkung

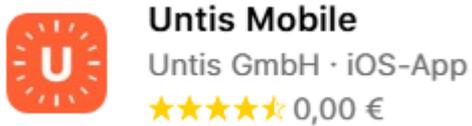
Speichern

Abbrechen

6. Bei „Anmerkung“ können Sie zusätzliche Informationen übermitteln.
7. Anschließend tippen Sie auf „Speichern“. Ihr Kind ist nun abwesend gemeldet und wird entsprechend ins Klassenbuch eingetragen. Ihre Krankmeldung ist damit abgeschlossen.

Krankmeldung über die App:

1. Laden Sie sich die „Untis Mobile App“ auf ihr Endgerät.



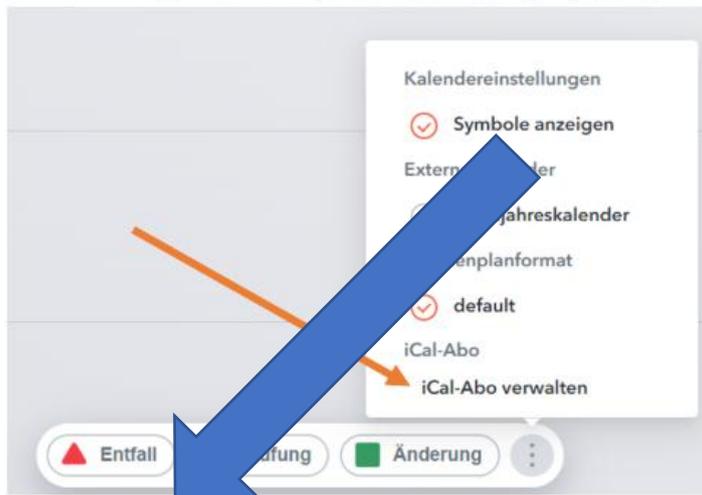
2. Klicken Sie auf „Anmelden mit QR-Code“.
3. Übernehmen Sie am PC im Browser die Schritte 1.-3. aus der Anleitung „Krankmeldung über den Browser“ (siehe oben).
4. Klicken Sie am PC unten auf den Namen Ihres Kindes.
5. Klicken Sie weiterhin am PC oben auf Freigaben.



6. Klicken Sie auf Anzeigen.

ICS Kalender

Die Kalenderfreigabe finden Sie jetzt direkt im Stundenplan ("Mein Stundenplan").



Zugriff über Untis Mobile



Zwei-Faktor-Authentifizierung



7. Scannen Sie den QR-Code mit Ihrem Endgerät und klicken Sie auf „Anmelden“. Ihre Daten sind nun in der App gespeichert und Sie brauchen sich nicht erneut einloggen.
8. In der App können Sie nun unter „Start“ und „Meine Abwesenheiten“ oben rechts das kleine orange Pluszeichen anklicken und die Abwesenheit Ihres Kindes eintragen. Bestätigen Sie die Abmeldung mit einem Klick auf den orangen Haken. Ihr Kind ist nun im Klassenbuch eingetragen und krankgemeldet.